**【日语听力初级1】**

SJQU-QR-JW-033（A0）

**【Japanese Listening (1)】**

一、基本信息（必填项）

**课程代码：**【2020083】

**课程学分：**【2】

**面向专业：**【本日、数艺中日、网工中日专业】

**课程性质：**【院级必修课】

**开课院系：**国际教育学院

**使用教材：**

教材【《新经典日本语听力教程1》，刘利国、宫伟主编，外语教学与研究出版社，2018】

参考书目【《全新日本语听力1》，皮细庚主编，上海交通大学出版社,2011】

【《日本语听力1》，杜勤主编，华东师范大学出版社，2014】

【《日语听力1》，张鸿成主编，大连理工大学出版社，2008】

**课程网站网址：**

<http://kczx.gench.edu.cn/G2S/ShowSystem/CourseDetail.aspx?fCourseID=10522>

**先修课程：**【基础日语（1）2020052（10）】

二、课程简介（必填项）

本系列课程是日语专业及中日交流专业的学科基础必修课，共开设三个学期。日语听力（1）开设在第一学年第二学期，为了适应时代发展，培养具有综合语言运用能力的国际化人才，结合外语教学“Can-do”理念，将听说读写融为一体，打破以往课程以培养听力为核心的模式，通过大量会话题材的听力练习，通过听说互动方式，提高学生的体力理解与表达能力。同时要求学生通过听力会话，把握信息内容，理解情景中的人物关系，用自然得体的语言进行交流。

日语听力（1）课程听力练习内容主要以学生熟悉的话题、代表日本文化象征及比较文化视角等内容为主，考虑到初学者急于听懂、急于开口的心理特点，采用小篇短文听读为基本内容，对学生发音、听力等基础能力以及基础口语能力进行训练，提高辨音、辨词以及对基本句型、简单会话的理解能力。在此基础上，对照中日两国不同社会状况及社会问题，以拓宽学生视野，提高综合语言表达能力。

本课程建议课时数为32，且全部为实践课时，即独立实践课，共计2学分。

三、选课建议（必填项）

本课程在数艺中日、网络中日专业第三学期开设。与基础日语课程同步，训练日语听力能力，为后续课程打下基础。

四、课程与专业毕业要求的关联性（必填项）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L011 | LO111 | 倾听他人意见、尊重他人观点、分析他人需求。 | ● |
| LO112 | 应用书面或口头形式，阐释自己的观点，有效沟通。 |  |
| L021 | LO211 | 能根据需要确定学习目标，并设计学习计划。 |  |
| LO212 | 能搜集、获取达到目标所需要的学习资源，实施学习计划、反思学习计划、持续改进，达到学习目标。 | ● |
| L031 | L0311 | 能听懂正常语速下的日语对话，根据语调和重音理解说话者的意图，能听懂语段内容，并提取信息和观点。 | ● |
| L0312 | 掌握正确的发音，能够使用日语进行交流与表达。 | ● |
|  | L0313 | 掌握日语阅读技能，包括细读、泛读、评读等能力，提高分析归纳、推理检验等逻辑思维能力。 |  |
|  | L0314 | 了解日语写作的基础知识，摆脱汉语的思维方式，用地道的日语进行表情达意，具备必要的应用文写作技能。 |  |
|  | L0315 | 了解并掌握翻译技巧，了解不同文体的语言特点和翻译方法，能使用中日两种语言进行各种翻译活动。 |  |
| L032 | L0321 | 了解语言学的一般理论，以及语言学研究的发展与现状。 |  |
| L0322 | 透彻分析日语语素、词汇及语法结构，能对语法现象进行分析归纳与总结。 |  |
| L0323 | 了解日本文学史上不同时期的重要作家及其代表作品。 |  |
| L0324 | 具备阅读、欣赏、理解日本文学原著的能力，掌握文学批评的基本知识和方法。 |  |
| L033 | LO331 | 了解日本文化、社会和风土人情，认识中日文化差异。 |  |
| LO332 | 具有跨文化交际能力，掌握有效的认知、调控、交际策略和跨文化理解能力。 |  |
| L034 | LO341 | 掌握商务相关的基本理论知识，国家对外贸易方针、政策以及具备国际商务实务操作的技能和素质。 |  |
| LO342 | 能够使用日语语言处理商务活动中的常规业务，能用中日文双语撰写外贸函电，填写国际贸易的单证，起草外贸合同。 |  |
| L035 | L0351 | 具备广告客户、业务开发和维护能力。 |  |
| L0352 | 具有广告消费行为、营销、广告客户心理等方面的基础知识。 |  |
| L0353 | 具备良好的品牌开发、传播的能力。 |  |
| L041 | LO411 | 遵纪守法：遵守校纪校规，具备法律意识。 |  |
| LO412 | 诚实守信：为人诚实，信守承诺，尽职尽责。 |  |
| LO413 | 爱岗敬业：了解与专业相关的法律法规，在学习和社会实践中遵守职业规范，具备职业道德操守。 |  |
| LO414 | 心理健康，能承受学习和生活中的压力。 |  |
| L051 | LO511 | 在集体活动中能主动担任自己的角色，与其他成员密切合作，共同完成任务。 |  |
| LO512 | 有质疑精神，能有逻辑的分析与批判。 |  |
| LO513 | 能用创新的方法或者多种方法解决复杂问题或真实问题。 |  |
| LO514 | 了解行业前沿知识技术。 |  |
| L061 | LO611 | 能够根据需要进行专业文献检索。 |  |
| LO612 | 能够使用适合的工具来搜集信息，并对信息加以分析、鉴别、判断与整合。 |  |
| LO613 | 熟练使用计算机，掌握常用办公软件。 |  |
| L071 | LO711 | 爱党爱国：了解祖国的优秀传统文化和革命历史，构建爱党爱国的理想信念。 |  |
| LO712 | 助人为乐：富于爱心，懂得感恩，具备助人为乐的品质。 |  |
| LO713 | 奉献社会：具有服务企业、服务社会的意愿和行为能力。 |  |
| LO714 | 爱护环境：具有爱护环境的意识和与自然和谐相处的环保理念。 |  |
| L081 | L0811 | 具备外语表达沟通能力，达到本专业的要求。 |  |
| L0812 | 理解其他国家历史文化，有跨文化交流能力。 |  |
| L0813 | 有国际竞争与合作意识。 |  |

备注：LO=learning outcomes（学习成果）

五、课程目标/课程预期学习成果（必填项）（预期学习成果要可测量/能够证明）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程预期**  **学习成果** | **课程目标**  **（细化的预期学习成果）** | **教与学方式** | **评价方式** |
| 1 | LO111 | 倾听他人意见、尊重他人观点、分析他人需求。 | 课堂上针对背景知识介绍、听力内容进行分组讨论、发表。 | 分小组完成预习、练习、听写作业 |
| 2 | LO212 | 能搜集、获取达到目标所需要的学习资源，实施学习计划、反思学习计划、持续改进，达到学习目标。 | 课堂上通过PPT呈现教学重点内容，布置课外相关听力材料作业。 | 布置各项作业，通过word或PPT呈现 |
| 3 | L0311 | 能听懂正常语速下的日语对话，根据语调和重音理解说话者的意图，能听懂语段内容，并提取信息和观点。 | 通过背景知识介绍，听力训练，复述跟读，回答问题，内容概括，重点词汇讲解，学习并习惯听一长段日语会话或文章。 | 课堂提问、发表、课后作业。 |
| L0312 | 掌握正确的发音，能够使用日语进行交流与表达。 | 通过跟读、模仿、回答问题、仿照原文会话等练习提升日语表达能力。 | 课堂提问、口头发表 |

六、课程内容（必填项）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单元 | 内容 | 知识点构成 | 教学重难点 | 理论课时 | 实践课时 |
| 1 | 介绍、预约 | 功能词、基本表达、短句填空、会话练习与发表 | 要求学生掌握自我介绍与介绍他人的几个基本表达方法及要点 | 0 | 4 |
| 2 | 相谈、提案 | 功能词、基本表达、例句、短句填空、会话练习与发表 | 学习掌握正确的表达方式与反问的时机，运用已学知识作确认练习 | 0 | 4 |
| 3 | 说明1、2 | 功能词、基本表达、例句、会话文、会话练习与发表 | 学习用日语说明一个事件或是一个机械的使用方法。 | 0 | 4 |
| 4 | 意见主张 | 功能词、基本表达、例句、会话文、会话练习与发表 | 学习本课重点掌握正确的，但不强硬让人感到舒服的表达自己的意见 | 0 | 4 |
| 5 | 请求、拒绝 | 功能词、基本表达、运用短文完成会话及填空、会话练习与发表 | 要求学生学习如何得体的拒绝别人；掌握对别人进行委托托付的方法以及有正确的开场白 | 0 | 4 |
| 6 | 希望、安慰鼓励 | 功能词、基本表达、例句、运用短文完成会话及填空、会话练习与发表会话 | 通过课文学习，掌握建言和征求许可的表达方式，仿照例句作模拟会话；掌握正确的说出自己的希望要求 | 0 | 4 |
| 7 | 提醒抗议、指示催促 | 功能词、基本表达、例句、模拟滚动练习进行会话练习与发表 | 通过本单元的学习，掌握如何正确表达自己的不满与意见，并能够对他人的抱怨和意见能作合适的应对 | 0 | 4 |
| 8 | 谈判 | 功能词、基本表达、例句、会话文、会话练习与发表 | 通过课文学习，重点掌握在生意场合，对于缴纳期限，价格，支付条件等等。 | 0 | 4 |

七、实践环节各阶段名称及基本要求（选填，适用于集中实践、实习、毕业设计等）

列出实践环节各阶段的名称、实践的天数或周数及每个阶段的内容简述。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 各阶段名称 | 实践主要内容 | 天数/周数 | 备注 |
| 1 | 听说实践1 | 清音、浊音、长音、促音、拗音 | 2周 |  |
| 2 | 听说实践2 | 自己紹介 | 2周 |  |
| 3 | 听说实践3 | モノの言い方 | 2周 |  |
| 4 | 听说实践4 | 呼びかけ話 | 2周 |  |
| 5 | 听说实践5 | 数字 | 2周 |  |
| 6 | 听说实践6 | 日にち・時間 | 2周 |  |
| 7 | 听说实践7 | 位置 | 2周 |  |
| 8 | 听说实践8 | できごと | 2周 |  |

八、评价方式与成绩（必填项）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 总评构成（1+X） | 评价方式 | 占比 |
| 1 | 期末闭卷考试 | 60% |
| X1 | 课堂测试 | 15% |
| X2 | 课堂测试 | 10% |
| X3 | 课堂测试 | 15% |

撰写人： 储然 系主任审核签名： 

审核时间： 2022.2.18