**【日语翻译1】**

SJQU-QR-JW-033（A0）

**【Japanese Translation 1】**

一、基本信息

**课程代码：**【0140001】

**课程学分：**【2.0】

**面向专业：**【商日中日】

**课程性质：**【专业必修课◎】

**开课院系：**国际教育学院日语教学中心

**使用教材：**

教材【《日语翻译》，张鸿成主编，大连理工出版社】

参考书目：【1.《翻译教程》，张鸿成编，上海外语教育出版社出版，2005年5月

2.《新编日汉翻译教程》，梁传宝等编，上海外语教育出版社出版，2000年1月；

3.《日语笔译实务》，陈岩编，外文出版，2010年8月】

**课程网站网址：http://www.gench.edu.cn**

**先修课程：**【基础日语III，0020014（10）】

二、课程简介

日语翻译是商务日语专业的学生必须掌握的技能之一。本课程通过课堂讲授，通过大量的例句分析、实例翻译和比较，让学生去体会、感悟翻译的规律，从而达到掌握它的目的。本课程属于日语专业学生的必修课程，是作为外语类专业学生必须掌握的听、说、读、写、译等5项技能中的一个重要环节，旨在培养学生的阅读和翻译能力，其中又以培养和提高笔译能力为主。

通过本课程的学习，学生对于翻译理论、翻译方法、翻译技巧等，能够有一个初步的了解，能够独立翻译一些难度在中等及以下水平的日语文章，并初步掌握翻译中各个环节的基本要领，从而提高翻译能力和水平。

本课程每周2学时，共计32学时，均为课堂理论教学，但课堂也可采用课堂操练的形式。教材采用张鸿成等人编撰、由大连理工大学出版社出版的《日语翻译》。本书由15课课文组成，每课附有练习一和练习二，书后还附有练习的参考答案。每课教学时间为2-4课时，也可根据教学需要做适当的调整。

三、选课建议

本课程适合商日中日专业第4学期开设。

四、课程与专业毕业要求的关联性

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 专业毕业要求 | | 关联 |
| LO11： | LO111倾听他人意见、尊重他人观点、分析他人需求。 |  |
| LO112应用书面或口头形式，阐释自己的观点，有效沟通。 | ● |
| LO21： | LO211能根据需要自己确定学习目标，并设计学习计划。 |  |
| L0212能搜集、获取达到目标所需要的学习资源，实施学习计划、反思学习计划、持续改进，达到学习目标。 | ● |
| LO31： | LO311能听懂正常语速下的日语对话，根据语调和重音理解说话者的意图，能听懂语段内容，并提取信息和观点。 |  |
| LO312掌握正确的发音，能够使用日语进行交流与表达。 |  |
| LO313掌握日语阅读技能，包括细读、泛读、评读等能力，提高分析归纳、推理检验等逻辑思维能力。 | ● |
| LO314了解日语写作的基础知识，摆脱汉语的思维方式，用地道的日语进行表情达意，具备必要的应用文写作技能。 |  |
| LO315了解并掌握翻译技巧，了解不同文体的语言特点和翻译方法，能使用中日两种语言进行各种翻译活动。 | ● |
| LO32： | LO321了解语言学的一般理论，以及语言学研究的发展与现状。 |  |
| LO322透彻分析日语语素、词汇及语法结构，能对语法现象进行分析归纳与总结。 | ● |
| LO323了解日本文学史上不同时期的重要作家及其代表作品。 |  |
| LO324具备阅读、欣赏、理解日本文学原著的能力，掌握文学批评的基本知识和方法。 |  |
| LO33： | LO331了解日本文化、社会和风土人情，认识中日文化差异。 |  |
| LO332具有跨文化交际能力，掌握有效的认知、调控、交际策略和跨文化理解能力。 |  |
| LO34： | LO341掌握商务相关的基本理论知识，国家对外贸易方针、政策以及具备国际商务实务操作的技能和素质。 |  |
| LO342能够使用日语语言处理商务活动中的常规业务，能用中日文双语撰写外贸函电，填写国际贸易的单证，起草外贸合同。 |  |
| LO41： | L0411遵纪守法：遵守校纪校规，具备法律意识。 |  |
| L0412 诚实守信：为人诚实，信守承诺，尽职尽责。 |  |
| LO413爱岗敬业：了解与专业相关的法律法规，充分认识本专业就业岗位在社会经济中的作用和地位，在学习和社会实践中遵守职业规范，具备职业道德操守。 |  |
| LO414身心健康，能承受学习和生活中的压力。 |  |
| LO51： | L0511在集体活动中能主动担任自己的角色，与其他成员密切合作，共同完成任务。 |  |
| L0512 有质疑精神，能有逻辑的分析与批判。 |  |
| L0513 能用创新的方法或者多种方法解决复杂问题或真实问题。 |  |
| L0514了解行业前沿知识技术。 |  |
| LO61： | LO611能够根据需要进行专业文献检索。 |  |
| LO612能够使用适合的工具来搜集信息，并对信息加以分析、鉴别、判断与整合。 |  |
| LO613熟练使用计算机，掌握常用办公软件。 |  |
| LO71： | LO711爱党爱国：了解祖国的优秀传统文化和革命历史，构建爱党爱国的理想信念。 |  |
| LO712助人为乐：富于爱心，懂得感恩，具备助人为乐的品质。 |  |
| LO713奉献社会：具有服务企业、服务社会的意愿和行为能力。 |  |
| LO714爱护环境：具有爱护环境的意识和与自然和谐相处的环保理念。 |  |
| LO81： | LO811具备外语表达沟通能力，达到本专业的要求。 |  |
| LO812理解其他国家历史文化，有跨文化交流能力。 |  |
| LO813有国际竞争与合作意识。 |  |

备注：LO=learning outcomes（学习成果）

五、课程目标/课程预期学习成果

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程预期**  **学习成果** | **课程目标**  **（细化的预期学习成果）** | **教与学方式** | **评价方式** |
| 1 | LO112 | 应用书面或口头形式，阐释自己的观点，有效沟通。 | 课堂提问，发表及作文练习 | 课堂发表、作文 |
| 2 | LO212 | 能搜集、获取达到目标所需要的学习资源，实施学习计划、反思学习计划、持续改进，达到学习目标。 | 1.帮助学生课前确认每篇课文学习目标，制定学习计划，要求学生按照学习计划课后自主学习。 | 课堂默写  课堂提问  笔头作业 |
| 2.帮助学生是否实施学习计划，对学生提出适当的学习建议。 |
| 3 | LO313 | 掌握日语阅读技能，包括细读、泛读、评读等能力，提高分析归纳、推理检验等逻辑思维能力。 | 1.带领学生通读全文，分析整篇文章。 | 课堂检查  课堂提问  笔头作业  口头作业  小测验 |
| 2.详细解说单词的意思及用法，特别是在文章中的使用。 |
| 3.详细解说本课出现语法及句型，进行造句，翻译练习。 |
| LO315 | 了解并掌握翻译技巧，了解不同文体的语言特点和翻译方法，能使用中日两种语言进行各种翻译活动。 | 带领学生学习并掌握翻译技巧。根据响应的翻译内容进行切实可行的翻译活动。 | 场景模拟  会话练习 |
| 4 | LO322 | 透彻分析日语语素、词汇及语法结构，能对语法现象进行分析归纳与总结。 | 精读或泛读每篇课文的本文和应用文，提高学生阅读不同文体文章的能力，要求根据文章能回答问题。 | 课堂阅读  课堂提问  课后作业 |

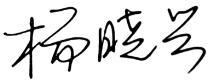
六、课程内容

本课程总课时为32学时，其中；理论学时为32，实践学时为0。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单元 | 内容 | 知识点构成 | 教学重难点 | 理论课时 | 实践课时 |
| 1 | 概 论 | 例句、分析、理解、表达、译文 | 翻译的定义、翻译的基本要求、标准等 | 4 | 0 |
| 2 | 合用谓语 | 例句、分析、理解、表达、译文 | 分析、理解、翻译合用谓语 | 4 | 0 |
| 3 | 长句中的并列、中顿 | 例句、分析、理解、表达、译文 | 学习日语中并列、中顿的分析方法 | 4 | 0 |
| 4 | 含有因果、转折等关系的长句 | 例句、分析、理解、表达、译文 | 分析理解接续助词的语法意义及作用；上下文关系及语境的作用 | 4 | 0 |
| 5 | 句中有较长修饰句节 | 例句、分析、理解、表达、译文 | 分析理解翻译修饰句 | 4 | 0 |
| 6 | 含有插入句节的长句 | 例句、分析、理解、表达、译文 | 分析理解翻译在句中起补充说明作用的插入句节，找出起到插入句节作用的关键词及关键句节 | 4 | 0 |
| 7 | 句中套句 | 例句、分析、理解、表达、译文 | 分析理解剧中套句类型的句子，抓住句子的主要成分 | 4 | 0 |
| 8 | 句节中包含多层次的长句 | 例句、分析、理解、表达、译文 | 理解分析练习日语中的多层次句 | 4 | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 总评构成（1+X） | 评价方式 | 占比 |
| 1 | 期末闭卷考试 | 60% |
| X1 | 课堂测试 | 15% |
| X2 | 课堂测试 | 10% |
| X3 | 课堂测试 | 15% |

七、评价方式与成绩

撰写人：翟文娟 系主任审核签名：

审核时间：2022年2月18日